

Số: /QĐ-UBND

Hải Dương, ngày tháng 10 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

**Công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của  
Sở Tư pháp đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến một phần**

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 09/04/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 2894/TTr-STP ngày 30 tháng 9 năm 2024.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến một phần (chi tiết, có Phụ lục kèm theo).

### **Điều 2. Trách nhiệm thực hiện**

1. Sở Tư pháp có trách nhiệm:

a) Công khai, tổ chức thực hiện, hướng dẫn, tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện các dịch vụ công trực tuyến một phần được công bố tại Điều 1 Quyết định này.

b) Thực hiện rà soát, đánh giá tái cấu trúc quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

2. Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện điện tử hóa mẫu đơn, mẫu tờ khai, cập nhật quy trình điện tử để triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần được công bố tại Điều 1 Quyết định này trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; hướng dẫn, hỗ trợ trong quá trình thực hiện và kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. Văn phòng UBND tỉnh tích hợp, cung cấp Danh mục dịch vụ công trực tuyến đã được phê duyệt trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các sở: Tư pháp, Thông tin và Truyền thông; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Trung tâm CNTT;
- Lưu: VT, NC-KSTTHC (01b).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Minh Hùng**

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA SỞ TƯ PHÁP**  
**ĐỦ ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỘT PHẦN**  
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 10 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương)

**I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH**

Stt	Mã TTHC	Tên TTHC	Ghi chú
<b>I. Lĩnh vực Đấu giá tài sản</b>			
1	2.001247.000.00.00.H23	Đăng ký hoạt động của Chi nhánh doanh nghiệp đấu giá tài sản	
2	2.002139.000.00.00.H23	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề đấu giá	
<b>II. Lĩnh vực Công chứng</b>			
1	1.001438.000.00.00.H23	Chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	
2	2.000743.000.00.00.H23	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng nhận chuyển nhượng	
3	2.000778.000.00.00.H23	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng	
4	1.001877.000.00.00.H23	Thành lập Văn phòng công chứng	
5	1.001721.000.00.00.H23	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề công chứng	
<b>III. Lĩnh vực Luật sư</b>			
1	1.002099.000.00.00.H23	Đăng ký hoạt động của chi nhánh của tổ chức hành nghề luật sư	
2	1.002010.000.00.00.H23	Đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư	
<b>IV. Lĩnh vực Trợ giúp pháp lý</b>			
1	2.001680.000.00.00.H23	Thủ tục rút yêu cầu trợ giúp pháp lý của người được trợ giúp pháp lý	
2	2.000829.000.00.00.H23	Thủ tục yêu cầu trợ giúp pháp lý	

## II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

Stt	Mã TTHC	Tên TTHC	Ghi chú
<b>Lĩnh vực Hộ tịch</b>			
1	2.000547.000.00.00.H23	Ghi vào sổ hộ tịch việc hộ tịch khác của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài (khai sinh; giám hộ; nhận cha, mẹ, con; xác định cha, mẹ, con; nuôi con nuôi; khai tử; thay đổi hộ tịch)	
2	2.002189.000.00.00.H23	Ghi vào sổ hộ tịch việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài	
3	2.000554.000.00.00.H23	Ghi vào sổ hộ tịch việc ly hôn, hủy việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài	
4	2.000748.000.00.00.H23	Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch, xác định lại dân tộc	
5	2.000528.000.00.00.H23	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài	
6	1.000893.000.00.00.H23	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	
7	1.001766.000.00.00.H23	Đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài	
8	2.000522.000.00.00.H23	Đăng ký lại khai sinh có yếu tố nước ngoài	

## III. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

Stt	Mã TTHC	Tên TTHC	Ghi chú
<b>Lĩnh vực Hộ tịch</b>			
1	1.004873.000.00.00.H23	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	
2	1.004859.000.00.00.H23	Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch	

<b>Stt</b>	<b>Mã TTHC</b>	<b>Tên TTHC</b>	<b>Ghi chú</b>
3	1.004845.000.00.00.H23	Đăng ký chấm dứt giám hộ	
4	1.004837.000.00.00.H23	Đăng ký giám hộ	
5	1.001193.000.00.00.H23	Đăng ký khai sinh	
6	1.004772.000.00.00.H23	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	
7	1.000656.000.00.00.H23	Đăng ký khai tử	
8	1.004884.000.00.00.H23	Đăng ký lại khai sinh	
9	1.005461.000.00.00.H23	Đăng ký lại khai tử	
10	1.004859.000.00.00.H23	Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch	